

Por que fazer o curso Técnico em Administração? Saiba agora!

Você sabia que o profissional com formação em administração consegue atuar em muitas esferas empresariais, como na área contábil, financeira, planejamento logístico e estoque, recursos humanos, marketing, entre outros?

Além de adquirir um **conhecimento amplo e útil** em vários campos e poder coordenar equipes produtivas tanto no setor público quanto no privado, este curso é uma boa opção para as pessoas que desejam **empreender no mercado**.

Pensando nisso, preparamos este artigo para você conhecer os principais motivos para [fazer um Curso Técnico em Administração](#). Confira!

Como funciona o Curso Técnico em Administração?

Formação e amplo conhecimento na área de administração são indispensáveis em **diversos setores** das empresas. Por isso, um bom curso deve preparar o profissional para atuar nas mais diversas funções das organizações. A duração é em média de **dois anos**, e na ESP o aluno pode optar por cursar todas as disciplinas que são ofertadas no semestre ou menos, conforme sua disponibilidade financeira. Cabe lembrar que, conforme o número de disciplinas cursadas por semestre, influenciará no tempo de conclusão do curso e na obtenção de seu **DIPLOMA**.

Área de atuação

Se optar pela **área financeira**, o técnico em administração pode trabalhar com a interpretação de dados do mercado, além de auxiliar no desenvolvimento de contratos e participar do planejamento tributário e financeiro das empresas.

Se a preferência for pela **área de marketing**, o profissional estará mais voltado aos aspectos da comunicação com os consumidores, podendo trabalhar com a equipe de atendimento ao cliente, publicidade ou criação de marca e identidade da organização.

Outra opção de atuação é participando da **equipe de logística** da companhia. Nessa esfera, é possível otimizar rotas, suprimentos e contratos. Também é possível que o técnico em administração esteja mais ligado ao setor de **planejamento e estratégia**, realizando a identificação e a interpretação de dados e trabalhando na elaboração de metas e objetivos fundamentais para os planos de crescimento a médio e longo prazo da empresa.

Caso você se identifique mais com a **área de recursos humanos**, não se preocupe! É possível focar no desenvolvimento de estratégias de engajamento com a cultura da organização. Essas são só algumas das possibilidades que o [Curso Técnico em Administração](#) apresenta.

Grade curricular

Uma boa grade curricular, com **disciplinas em diversas áreas** e carga horária teórica e prática é essencial para um curso mais completo. Por isso, é importante gostar de matemática, informática, planejamento, psicologia e marketing. Entre as matérias estudadas, estão:

- Introdução à Administração de Empresas;
- Estatística;
- Contabilidade;
- Psicologia das Relações Humanas;
- Higiene e Segurança do Trabalho;
- Planejamento Empresarial;

- Planilhas Eletrônicas e Apresentação Gráfica;
- Fundamentos em Marketing;
- Empreendedorismo.

Outro ponto interessante é que essas disciplinas são muito similares às oferecidas por universidades para o curso superior de administração. Isso é muito interessante, pois **confere ao estudante uma boa formação profissional e o deixa preparado para enfrentar diversos desafios do mercado de trabalho.**

Quais são as suas vantagens?

Quem busca [crescer na carreira](#) e encontrar vagas de emprego com **salários e condições de trabalho melhores** precisa investir em um curso técnico. Para encontrar ainda mais oportunidades, o **Curso Técnico em Administração** pode ser uma excelente opção.

Por isso, neste tópico apresentaremos as principais vantagens de investir nesse curso. Acompanhe.

Entender como funcionam as empresas

Mesmo quem não tem muita **experiência no currículo** precisa mostrar que compreende como funciona uma empresa e que pode contribuir para o crescimento dos departamentos. Isso já demonstra um grande diferencial em uma [entrevista de emprego](#), por exemplo.

Ao se formar **Técnico em Administração**, o profissional tem um bom entendimento de como diversas áreas de um negócio trabalham. É possível ter uma **ideia clara** das funções dos setores financeiro, de recursos humanos, comercial, logístico, administrativo, entre outros, e como eles se integram na rotina da companhia.

Melhorar as oportunidades de emprego

Como dissemos, a empregabilidade é uma das principais vantagens que um **Curso Técnico em Administração** pode oferecer. Empresas públicas e privadas, de pequeno, médio ou grande porte precisam dos serviços desses profissionais para se manterem ativas e competitivas no mercado.

Com a **retomada da economia**, o número de empresas ativas no Brasil tende a aumentar e, com isso, diversas novas oportunidades de atuação na área devem surgir. **Quem se prepara e se qualifica sai na frente na conquista das vagas.** Além disso, as condições salariais para quem tem a formação técnica costumam ser mais atrativas.

Obter conhecimentos diversos

Como é possível perceber pela grade curricular, o curso não está restrito apenas à área das ciências exatas, por exemplo. O aluno se forma com conhecimentos de economia, informática, psicologia, marketing e comunicação empresarial.

Durante todos os meses que passa em sala de aula, o estudante recebe um panorama **multidisciplinar**, permitindo que ele não fique restrito ao ambiente corporativo e adquira, inclusive, uma **visão empreendedora**. Além disso, ele trabalha, também, com diversas ferramentas muito úteis no dia a dia de uma empresa, podendo criar oportunidades e abrir espaço para **futuras promoções**. Assim, o curso é uma excelente oportunidade de **expandir seus horizontes profissionais**.

Aproveitar um curso mais objetivo e prático

O curso técnico capacita os seus alunos de forma **objetiva e prática**, pois foca na objetividade do campo de atuação. Mesmo a administração sendo uma área **ampla e completa**, os alunos recebem um **acompanhamento direcionado**, com disciplinas que conversam entre si e trazem um conhecimento útil.

Os conteúdos são idealizados para atender às **principais demandas mercadológicas**. Assim, como o foco não está apenas na teoria e sim no operacional, os professores procuram trabalhar com a problematização de questões próprias da profissão. Quem se beneficia disso são os estudantes, que finalizam o curso **mais preparados para o mercado de trabalho**.

Para fazer um bom **curso técnico em administração** e ter **[sucesso na carreira](#)**, é fundamental ter um perfil proativo e vontade de aprender. Além disso, é essencial contar com uma instituição de ensino que proporcione **conhecimentos teóricos e práticos**, promovendo uma **educação de qualidade** e que ajude o aluno a aproveitar todas as oportunidades.

Quer estudar em uma **[escola renomada](#)**, com corpo docente qualificado e que oferece um ensino de qualidade? Então entre em **[contato conosco](#)** e conheça o nosso **[Curso Técnico em Administração!](#)**

Gostou deste artigo? Aproveite para ler também um dos e-books que preparamos especialmente para você:

- **[Plano de carreira](#)**: guia passo a passo para construir o seu
- Guia completo sobre plano de **[estudo e organização](#)**
- Autonomia em **[Marketing Digital](#)**
- Guia Prático: Como usar o **[LinkedIn](#)** para conseguir um emprego novo